

**Zarządzenie Nr 2/2022  
Prezesa Zarządu spółki  
Serockie Inwestycje Samorządowe Sp. z o.o.  
z dnia 12 stycznia 2022 roku**

w sprawie organizacji półkolonii zimowych przez Serockie Inwestycje Samorządowe Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.

Na podstawie art. 201 ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks Spółek Handlowych, (Dz. U. z 2020 r. poz. 1526 ze zm.), oraz § 10 aktu założycielskiego spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z dnia 27 sierpnia 2019 r. Serockie Inwestycje Samorządowe Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Serocku, przy ul. Rynek 21, zarządzam, co następuje:

§1

1. Serockie Inwestycje Samorządowe Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Serocku zorganizuje w pięciu terminach w okresie od 31.01.2022 do 04.02.2022 roku półkolonie pn. „Półkolonie zimowe 2022 na sportowo”.
2. Regulamin półkolonii, o których mowa w ust. 1 określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezes Zarządu

## **Regulamin Półkolonii Zimowych 2022 na sportowo**

- 1. Organizatorem Półkolonii Zimowych 2022 na sportowo** są Serockie Inwestycje Samorządowe Sp. z o.o., ul. Rynek 21, 05-140 Serock, NIP 536 194 42 22, tel.: 22 782 73 50, [biuro@sis.serock.pl](mailto:biuro@sis.serock.pl), w terminie 31.01.2022 – 04.02.2022r. w godzinach 7.30-16.30 w myśl Ustawy o systemie oświaty z dnia 07.09.1991 r.
  - a. Zajęcia stacjonarne oraz wyżywienie realizowane będzie w Szkole Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Serocku przy ul. Pułtuskiej 68
  - b. **Półkolonie Zimowe 2022 na sportowo** realizowane będą zgodnie z Ramowym Planem Dnia stanowiącym załącznik do niniejszego regulaminu.
  
- 2. Celem półkolonii jest**
  - a. Zorganizowany i aktywny wypoczynek dzieci i młodzieży podczas ferii zimowych
  - b. Szkolenie i doskonalenie umiejętności sportowo-rekreacyjnych oraz zdobywanie wiedzy z zakresu bezpieczeństwa oraz zdrowego stylu życia.
  
- 3. Uczestnik półkolonii ma prawo do:**
  - a. Bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu na półkoloniach.
  - b. Pracy szkoleniowej na zajęciach programowych prowadzonych zgodnie z zasadami metodycznymi i bezpieczeństwa oraz ramowym planem dnia.
  - c. Wypoczynku po zajęciach zgodnie z planem półkolonii oraz ramowym planem dnia.
  - d. Korzystania ze wszystkich form zajęć przewidzianych planem półkolonii.
  - e. Korzystania ze sprzętu sportowego i innego dostępnego w miejscu zamieszkania oraz na obiektach sportowych dla realizacji celów obozu.
  - f. Świadczeń zdrowotnych i żywienia adekwatnych do potrzeb młodego organizmu.
  - g. Prywatności w sprawach osobistych i możliwości spełnienia praktyk religijnych.
  - h. Wyboru swoich przedstawicieli do Rady półkolonii i za ich pośrednictwem lub osobiście zgłaszać pozytywne propozycje programowe.
  - i. Publicznego wyrażania swoich opinii i poglądów oraz zwracać się ze wszystkimi problemami do opiekunów, trenerów i kierownictwa półkolonii.
  
- 4. Każdy uczestnik półkolonii zobowiązany jest do:**
  - a. Zapoznania się i przestrzegania niniejszego regulaminu.
  - b. Dezynfekcji rąk przy wejściu do budynku.
  - c. Posiadaniu maseczki ochronnej na twarz i korzystanie z niej w miejscach wymaganych.
  - d. Informowaniu opiekunach o ewentualnej nieobecności, złym samopoczuciu.
  - e. Uczestnictwa we wszystkich zajęciach programowych o ile nie został zwolniony z tych zajęć przez kierownika półkolonii lub lekarza.
  - f. Punktualnie stawić się na zajęciach i aktywnie w nich uczestniczyć.

- g. Dbalości o czystość i porządek oraz powierzony sprzęt i mienie w miejscu zamieszkania i poza jego terenem.
- h. Stosowania się do wewnętrznych regulaminów pobytu w miejscu zamieszkania, korzystania z obiektów sportowych i rekreacyjnych, zajęć sportowych, kulturalnych i rekreacyjnych.
- i. Okazywania szacunku kolegom, pracownikom placówki wypoczynku, opiekunom i trenerom, osobom starszym oraz szanować samego siebie.
- j. Przestrzegania zasad bezpieczeństwa, a w razie spostrzeżenia sytuacji stwarzającej zagrożenie dla życia i zdrowia innych, ma obowiązek natychmiast poinformowania o tym opiekunów, trenerów.
- k. Stosowania się do poleceń kierownika, trenerów, opiekunów.
- l. Przebywania w grupie na terenie półkolonii, a każde oddalenie się od grupy lub poza teren półkolonii musi być zgłoszony i zaakceptowany przez opiekuna, trenera lub kierownika półkolonii.

**5. Bezwzględnie każdego uczestnika obowiązuje zakaz picia alkoholu i napojów alkoholowych, palenia tytoniu i zażywania narkotyków.**

**6. W przypadku rezygnacji uczestnika z pobytu na półkoloniach na pięć dni przed planowanym terminem rozpoczęcia lub w trakcie ich trwania organizator nie zwraca wniesionej opłaty z tytułu udziału w półkoloniach.**

7. Podczas trwania turnusu nie ma możliwości dopisania dodatkowych uczestników.

8. Limit uczestników wynosi 40 osób - decyduje kolejność zgłoszeń.

9. Uczestnicy półkolonii objęci są ubezpieczeniem NNW w czasie

**9. Ochrona danych osobowych**

Serockie Inwestycje Samorządowe Sp. z o.o., jako Administrator danych, przetwarza dane osobowe zawarte w oświadczeniach i formularzach wyłącznie w celu organizacji i przeprowadzenia „Półkolonii Zimowych 2022”. Podanie danych osobowych jest dobrowolne acz konieczne, do udziału w zajęciach.

Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do dostępu do treści swoich danych osobowych oraz do ich uzupełnienia, uaktualnienia, sprostowania lub usuwania. Dane będą przechowywane nie dłużej niż jest to niezbędne, w szczególności do czasu wygaśnięcia roszczeń kierowanych do lub przez Administratora, tj. do dwóch lat od zakończenia akcji. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych możliwy jest kontakt z wyznaczonym u Administratora Inspektorem ochrony danych pod adresem e-mail: [biuro@sis.serock.pl](mailto:biuro@sis.serock.pl), bądź listownie, na adres Serockie Inwestycje Samorządowe Sp. z o.o., Biuro: ul. Pułuska 47, 05-140 Serock.

Dane osobowe uczestników są przetwarzane z zachowaniem szczególnej staranności, przy zastosowaniu wysokiego poziomu bezpieczeństwa narzuconego przepisami prawa z zakresu ochrony danych osobowych. Dane nie są przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych i są chronione przed nieuprawnionym dostępem. Administrator danych nie będzie podejmował wobec uczestników zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

W związku z przetwarzaniem danych osobowych, osoba, której dane dotyczą, jeżeli uzna, że jej dane są przetwarzane z naruszeniem prawa, ma możliwość wniesienia skargi do organu nadzorczego. Adres: Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych

Osobowych Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Wydarzenia organizowane lub współorganizowane przez Administratora danych są dokumentowane w postaci fotorelacji. Zdjęcia, które w myśl Art. 81 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 1994 nr 24 poz. 83 ze zm.) nie stanowią rozpowszechniania wizerunku, mogą być publikowane na stronach www Administratora lub przekazywane mediom.

Dane osobowe osób biorących udział w wydarzeniach organizowanych przez Administratora, a zwłaszcza osób nagrodzonych w turniejach i zawodach, w zakresie ich imienia, nazwiska, wizerunku, nazwy miejscowości lub nazwy szkoły, nazwy klubu mogą być publikowane na stronach www Administratora danych lub przekazane mediom za zgodą opiekunów prawnych wyróżnianych uczestników. Wcześniej wyrażoną zgodę można wycofać w każdym czasie.

Prezes Zarządu