

Zarządzenie Nr 31/2024
Zarządu spółki Serockie Inwestycje Samorządowe Sp. z o.o.
z dnia 16 grudnia 2024 roku

w sprawie zasad przydzielania i stosowania środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego w Serockich Inwestycjach Samorządowych Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.

Na podstawie art. 201 ustawy z dnia 15 września 2000 r. tj. z dnia 22 lutego 2019 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 18 ze zm.) Kodeks Spółek Handlowych w związku z art. 104¹ § 1 pkt 1) oraz 237⁶⁻¹⁰ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm.) w oparciu o § 39 Regulaminu pracy Zarząd spółki Serockie Inwestycje Samorządowe Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Serocku, przy ul. Pułtuskiej 47, zarządza, co następuje

§1

W Serockich Inwestycjach Samorządowych Sp. z o.o. wprowadza się Regulamin określający zasady przydziału i stosowania środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia po z mocą obowiązywania od 1 stycznia 2025 roku.

Regulamin określający zasady przydziału i stosowania środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego

§ 1

1. Przydział środków ochrony indywidualnej dla pracowników, odbywać się będzie w oparciu o „Tabelę przydziału odzieży i obuwia roboczego, oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników” stanowiącą *załącznik nr 1* do niniejszego zarządzenia.
2. Uprawnieni pracownicy spółki otrzymują środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze nieodpłatnie. Stanowią one własność pracodawcy.
3. Okres użytkowania środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego liczy się od dnia wydania ich pracownikowi. Okresy używalności przedłuża się w przypadku, gdy przerwa w wykonywaniu pracy przez pracownika była nieprzerwana i trwała.
4. Za dostarczanie pracownikom obowiązujących środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego zgodnie z ustalonymi okresami używania, zgłaszaniem w tym zakresie zapotrzebowania (poprzez polecenie zakupu) oraz prowadzenie jej ewidencji (kart ewidencji indywidualnego wyposażenia) odpowiedzialni są kierownicy poszczególnych działów oraz koordynatorzy grup roboczych.
5. Wydane środki ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego pracownik kwituje w karcie ewidencyjnej wyposażenia, której wzór stanowi *załącznik nr 2* do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. Pracownik nie może przystąpić do pracy bez środków ochrony indywidualnej (jeśli dotyczy) oraz odzieży i obuwia roboczego przewidzianych do stosowania na danym stanowisku pracy.
2. Przydzielone środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze muszą posiadać właściwości ochronne i użytkowe, spełniać wymagania dotyczące oceny zgodności aby zabezpieczały pracownika przed działaniem niebezpiecznych i szkodliwych dla zdrowia czynników występujących w środowisku pracy.
3. Przydzielone środki ochrony indywidualnej muszą spełniać wymagania dotyczące oceny zgodności, natomiast odzież i obuwie robocze muszą spełniać wymagania określone wg Polskich Norm.

§ 3

1. Zgodnie z art. 237⁷ kodeksu pracy dopuszcza się możliwość wypłaty ekwiwalentu pieniężnego za używanie własnej odzieży w wysokości uwzględniającej aktualne ceny odzieży oraz obuwia roboczego, proporcjonalnie do okresu zatrudnienia.
2. Pracodawca przyjmuje średnią cenę rynkową odzieży i obuwia odpowiadającego wymaganiom BHP, która jest aktualizowana corocznie.
3. Za okres użytkowania przyjmuje się czas zatrudnienia pracownika w danym roku kalendarzowym, liczony w pełnych miesiącach.

4. Wartość ekwiwalentu oblicza się proporcjonalnie do czasu zatrudnienia oraz częstotliwości wymiany odzieży lub obuwia.
5. Przy wyliczaniu ekwiwalentu bierze się pod uwagę wartość odzieży lub obuwia oraz przewidywany czas ich użytkowania wyrażony w miesiącach, a następnie dzieli się tę wartość przez okres użytkowania i mnoży przez liczbę pełnych miesięcy zatrudnienia pracownika.
6. Ekwiwalent wypłacany jest dwa razy do roku w okresach półrocznych.
7. Rozliczenie wymaga sporządzenia indywidualnego wniosku dla pracownika zawierającego jego zgodę na korzystanie z własnej odzieży do celów służbowych z wyszczególnieniem: wartości odzieży i obuwia, obliczonej kwoty ekwiwalentu, okresu zatrudnienia na który naliczono ekwiwalent.
8. Ekwiwalent pieniężny za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego jest naliczany proporcjonalnie do faktycznego czasu wykonywania pracy, z uwzględnieniem dni nieobecności usprawiedliwionej, takich jak choroba, urlop czy inne przerwy w świadczeniu pracy.

§ 4

1. Pracownik odpowiada materialnie za przydzielone mu do używania środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze stosownie do wymagań zawartych w Kodeksie Pracy.
2. W razie utraty lub zniszczenia bez winy pracownika środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia przed upływem, przewidzianego okresu użytkowania, pracodawca jest zobowiązany wydać pracownikowi nowe środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze przewidziane w tabeli na podstawie protokołu wcześniejszego zużycia stanowiącego *załącznik nr 3*.
3. Jeżeli utrata lub zniszczenie tych przedmiotów nastąpiło z winy pracownika, to odpowiada on w pełnej wysokości za szkodę powstałą w tym mieniu. Każdy przypadek zaginięcia lub utraty odzieży lub obuwia powinien być natychmiast zgłoszony przełożonemu w celu ustalenia sposobu rozliczenia pracownika z pobranych asortymentów i wydania nowych.
4. Pracownik jest obowiązany do zwrotu środków ochrony indywidualnej oraz odzieży albo ich równowartości pieniężnej obliczonej z uwzględnieniem stopnia zużycia, jeżeli przed upływem okresu przewidywanego używania nastąpiło rozwiązanie stosunku pracy lub przeniesienie na stanowisko pracy, na którym odzież i obuwie robocze lub środki ochrony indywidualnej nie przysługują.

§ 5

1. Kierownicy zobowiązani są do informowania podległe im osoby o sposobach posługiwania się środkami ochrony indywidualnej.
2. Kierownicy są odpowiedzialni za stosowanie przez pracowników środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego zgodnie z przeznaczeniem jak i za prawidłową gospodarkę odzieżą i obuwiem oraz zgłaszanie w tym zakresie potrzeb.
3. Przydział pracownikowi nowych środków ochronnych następuje po uprzednim zwrocie zużytych.
4. Pracodawca zapewnia podległym pracownikom środki czystości (mydło toaletowe i inne niezbędne w tym ręczniki jednorazowe) w codziennym miejscu użytkowania przez pracownika w czasie jego pracy.

§ 6

1. Za pranie, naprawę odzieży roboczej, oraz konserwację i naprawę obuwia roboczego wypłacany jest ryczałt pieniężny. Wykaz kwot ryczałtu dla poszczególnych stanowisk stanowi *załącznik nr 4* do niniejszego zarządzenia. Ryczałt wypłacany będzie przez komórkę kadrowo-płacową spółki w okresie półrocznym lub rocznym, uwzględniając stawkę miesięczną ustaloną w ww. załączniku.
2. Dla pracowników zatrudnionych w krótszym okresie, ekwiwalent jest rozliczany i wypłacany na koniec tego okresu.
3. Kwota ustalonego ryczałtu za używanie własnej odzieży i obuwia oraz za pranie odzieży roboczej nie ulega pomniejszeniu za okresy nieobecności w pracy. Kwota ryczałtu nie jest wliczana do podstawy zasiłków.
4. W sytuacji, gdy pracodawca organizuje pranie, naprawę odzieży roboczej i konserwację obuwia roboczego we własnym zakresie, wypłata ryczałtu o którym mowa w ust. 1 nie dotyczy lub zostaje naliczona proporcjonalnie do okresu, w którym pracownik samodzielnie dbał o czystość i konserwację swojej odzieży oraz obuwia roboczego.
5. Kwota ryczałtu podlega opodatkowaniu oraz składkom ZUS.

Tabela przydziału odzieży i obuwia roboczego, oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników spółki Serockie Inwestycje Samorządowe Sp. z o.o.

Stanowisko (wykonywane czynności)	Zakres wyposażenia	Przewidywany okres używania
Pracownik gospodarczy (odzież wykorzystywana do pracy codziennej związanej z zakresem obowiązków pracownika)	R – odzież, obuwie robocze O – odzież, obuwie ochronne ŚOI – środki ochrony indywidualnej	
	R – obuwie R – Koszula flanelowa R – Kamizelka R – Ubranie robocze (spodnie) R – Czapka robocza O – Rękawice gumowe O – kamizelka odblaskowa R – Kurtka R – Kurtka ocieplana i/lub polar	24 miesiące 24 miesiące 24 miesiące 24 miesiące 24 miesiące (d.z.) do zużycia (d.z.) do zużycia 36 miesięcy 36 miesięcy
Pracownik sprzątający (odzież wykorzystywana do pracy codziennej związanej z zakresem obowiązków pracownika)	O – Rękawiczki O – fartuch roboczy / koszulka	(d.z.) do zużycia (d.z.) do zużycia

**IMIENNA KARTA WYPOSAŻENIA PRACOWNIKA W ODZIEŻ, OBUWIE ORAZ ŚRODKI
OCHRONY INDYWIDUALNEJ**

.....
imię i nazwisko pracownika

.....
Stanowisko

Lp.	Rodzaj wydanego pracownikowi wyposażenia	Data, wydania wyposażenia	Podpis pracodawcy lub innej osoby wydającej	Podpis pracownika przyjmującego
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

**Protokół utraty/zniszczenia/przedwczesnego zużycia*
odzieży roboczej/obuwia roboczego/środków ochrony indywidualnej***

Stwierdza się że odzież robocza/ obuwie robocze/ środki ochrony indywidualnej takie jak:

.....
.....
(nazwa asortymentu)

pobrane przez Panią/Pana*

zatrudnioną/zatrudnionego* w dziale

na stanowisku:

uległa/uległo/uległy utracie/ zniszczeniu/ przedwczesnemu zużyciu* z powodu:

.....
.....
(wskazanie powodu)

oraz nastąpiło z winy/bez winy* pracownika.

Pracodawca decyduje:

- a) wydać pracownikowi nową odzież / obuwie robocze / środki ochrony indywidualnej*
- b) obciążyć pracownika kwotą niezamortyzowanej części zniszczonej odzieży / obuwia roboczego*,
- c) inne:

.....

II. Potwierdzenie odbioru zniszczonych asortymentów przez przełożonego:

Zatwierdzam:

.....
podpis pracodawcy lub osoby upoważnionej
do składania oświadczeń w jego imieniu

.....
(podpis kierownika działu)

* niewłaściwe skreślić

**Tabela wysokości ryczałtu za pranie, konserwację odzieży roboczej i obuwia
pracowników spółki Serockie Inwestycje Samorządowe Sp. z o.o.**

Nazwa stanowiska	Wysokość w zł brutto	Za okres	Uwagi
Pracownik gospodarczy	30,00	miesięczny	Gdy wypłacane w okresach półrocznych: 180 zł w czerwcu i 180 zł w grudniu
Pracownik sprzątający (któremu została przyznana odzież robocza)	10,00	miesięczny	Gdy wypłacane w okresach półrocznych: 60 zł w czerwcu i 60 zł w grudniu